

RAPPORTO DI RIESAME ANNUALE 2015

CORSO DI LAUREA/LAUREA MAGISTRALE
IN
FINANCE AND RISK MANAGEMENT
(FINANZA E GESTIONE DEL RISCHIO) FIRM
(CLASSE LM 16)

DIPARTIMENTO DI SCIENZE PER L'ECONOMIA E L'IMPRESA –
SCUOLA DI ECONOMIA E MANAGEMENT

Via delle Pandette, 9 – 50127 Firenze

Primo anno accademico di attivazione: 2012-13

Composizione del Gruppo di AutoValutazione

Composizione del Gruppo di Autovalutazione (GAV) e recapiti			
ruolo nel GAV	Nome e Cognome	Ruolo nel CdS	e-mail
Presidente	Ilaria Colivicchi	Docente del CdS Responsabile QA del CdS	ilaria.colivicchi@unifi.it
Membro	Maria Elvira Mancino	Presidente del CdS Responsabile del Riesame	mariaelvira.mancino@unifi.it
Membro	Flavia Barsotti	Rappresentante del mondo del lavoro Unicredit - Risk Methodologies Group Financial Risk Group Risk Management	Flavia.barsotti@unicredit.eu
Membro	Federica Ielasi	Docente del CdS	federica.ielasi@unifi.it
Membro	Elisa Dolara	Referente per la didattica del CdS	elisa.dolara@unifi.it
Tec. Am			
Studente	Silvia Sanna	Studente del CdS	

¹ Il Corso di Laurea Magistrale in Finance and Risk Management (FiRM) nasce dalla trasformazione del Corso di Laurea Magistrale in Banca, Assicurazioni e Mercati Finanziari (BAMF).

Rapporto di Riesame annuale 2015

- Redatto in conformità al Modello ANVUR-AVA Rev. Ottobre 2013
- Predisposto da : Gruppo di Autovalutazione
- Approvato da: per le parti di competenza dal Consiglio di Corso di Studio o dal Comitato per la Didattica
- Revisione del: 12/01/2015

Struttura del Modello

Il Rapporto di Riesame (doc. ANVUR-AVA rev. 10/2013) è composto dalle Sezioni:

A1 - INGRESSO, PERCORSO, USCITA DAL CDS

A2 – ESPERIENZA DELLO STUDENTE

A3 – ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO

Ciascuna costituita da:

- a - RISULTATI DELLE AZIONI CORRETTIVE ADOTTATE IN PRECEDENZA**
- b - ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI**
- c - AZIONI CORRETTIVE PROPOSTE**

Note

- Se sono disponibili dati in serie storica, si considereranno gli anni e/o le coorti nel numero strettamente necessario – a giudizio del CdS - per mettere in evidenza le tendenze. Di norma si prendono in considerazione almeno 3 anni/coorti. Considerare l'opportunità, se esistono informazioni, di effettuare confronti tra Corsi di Studio analoghi, attivi in altri atenei.
- Nella parte *"analisi della situazione e commenti ai dati"* riportare, nel campo di testo, **solo i dati strettamente essenziali per l'analisi**. Evitare quindi di riportare elenchi o collezioni di dati a disposizione del CdS. Le fonti possono essere richiamate tramite **appendici o collegamenti ipertestuali**.
- Nella *"proposta di azioni correttive"* considerare **solo azioni immediatamente applicabili e di cui, nell'anno successivo, si possa constatare l'effettiva efficacia** anche nel caso in cui l'obiettivo non sia stato ancora del tutto raggiunto, nel quadro "Azioni già intraprese ed esiti". Indicare obiettivi e mezzi, evitando di riportare azioni con scarsi nessi con le criticità evidenziate, richieste generiche o irrealizzabili o dipendenti da altre entità e non controllabili.

PARTE GENERALE

Indicare chi ha svolto le operazioni di Riesame (gruppo di riesame/autovalutazione, componenti e funzioni) e come (organizzazione, ripartizione dei compiti, condivisione)

L'attività di Riesame è stata svolta dal Gruppo di Autovalutazione. In base alle indicazioni fornite dal Presidio della Qualità di Ateneo sono state prese in considerazione principalmente le seguenti fonti:

- SUA-CdS 2014-2015 (<http://ava.miur.it/>)
- Valutazione della Didattica (<https://valmon.disia.unifi.it/sisvaldidat/unifi/>) per informazioni relative alla *Scheda A2*
- Uffici relativi ai servizi di contesto per informazioni relative alla *Scheda A2* (eventuale)
- Componenti del mondo del lavoro / Enti / Associazioni / Comitato di indirizzo (eventuale)
- Informazioni contenute nel servizio DAF (<http://www.daf.unifi.it>)
- Presidio per la Qualità di Ateneo e Nucleo di Valutazione
- Ufficio Servizi Statistici di Ateneo (servizi.statistici@adm.unifi.it)

Di utile approfondimento anche la Relazione 2014 del Nucleo di Valutazione (http://www.unifi.it/upload/sub/nucleo/delibere/2014/relazione_nucleo_2014.pdf) e la Relazione annuale della Commissione Paritetica di Scuola.

Il Gruppo di Autovalutazione si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame, operando come segue:

- **17.02.2014: Riunione del Gruppo di Autovalutazione FiRM**
Analisi del potere attrattivo del CdS, esiti didattici e progressione della carriera. Opinione degli studenti, condizioni di svolgimento delle attività di studio.
- **05.06.2014: Riunione del Gruppo di Autovalutazione FiRM**
Laureabilità e collocamento post laurea. Ingresso dei laureati nel mercato del lavoro. Trasparenza degli obiettivi formativi della Laurea
- **07.10.2014: Riunione del Gruppo di Autovalutazione FiRM**
Analisi dei risultati e dell'appropriato dimensionamento del carico didattico. Analisi dei dati di partecipazione degli studenti ai progetti di internazionalizzazione.
... ..

Il presente Rapporto di Riesame è stato **discusso in Consiglio del Corso di Studio** del **12.01.2015**

Sintesi dell'esito della discussione con il Consiglio del Corso di Studio (max. 1500 caratteri)

(Qualora su qualche punto siano stati espressi dissensi o giudizi non da tutti condivisi, darne sintetica notizia - si può inserire, inoltre, il collegamento ipertestuale al verbale della seduta del consiglio)

A1 L'INGRESSO, IL PERCORSO, L'USCITA DAL CDS

INFORMAZIONI E DATI DA TENERE IN CONSIDERAZIONE

La fonte primaria per l'analisi è costituita dalle schede SUA-CdS. Possono essere utilmente consultate per alcuni punti ed in generale per gli approfondimenti le informazioni contenute nel servizio DAF (<http://www.daf.unifi.it>) (come ad esempio il Bollettino di Statistica, B.S.), oltre ad ulteriori dati a disposizione del Corso di Studio.

Può risultare utile anche la consultazione della Relazione annuale del Nucleo di Valutazione, nonché della Relazione della Commissione Paritetica di Scuola.

Per tutti i dati si chiede di fare riferimento all'ultimo triennio, indicativamente, al fine di evidenziare tendenze o variazioni di rilievo. Considerare l'opportunità, se esistono informazioni, di effettuare confronti tra Corsi di Studio analoghi, attivi in altri atenei.

▪ **Dati di andamento del Corso di Studio**

▪ **in termini di attrattività¹:**

- numerosità degli studenti in ingresso: può includere immatricolati puri, nuove carriere e iscritti al primo anno (Quadro C1 SUA-CdS, che contiene elaborazioni aggiornate all'A.A. 2013/2014). dati e informazioni sulle caratteristiche degli immatricolati (provenienza geografica, per tipo di scuola/laurea triennale, voto di maturità/voto di laurea, eccetera) (Quadro C1 SUA-CdS)
- se disponibili, dati relativi ai risultati della verifica delle conoscenze iniziali per le lauree triennali e le lauree magistrali a ciclo unico, oppure risultati del test di ammissione per i corsi di studio a numero programmato (dato CdS/Scuola)
- risultati della verifica della preparazione personale per le lauree magistrali (dato CdS/Scuola)

▪ **in termini di esiti didattici:**

- numero di studenti iscritti, (part-time, full time, ripetenti, regolari) (Quadro C1 SUA-CdS)
- passaggi, trasferimenti, abbandoni in uscita (Quadro C1 SUA-CdS)
- andamento delle carriere degli studenti (es. quantità di CFU maturati dalle coorti, esami arretrati e tasso superamento esami previsti dal piano di studi) (Quadro C1 SUA-CdS, Servizio DAF www.daf.unifi.it sezione DWH: raggiungibile dopo il login cliccando su Statistiche on-line (DWH), confermando l'accesso al datawarehouse e quindi seguendo il percorso "UNIFI - DM Analisi Segreteria Studenti (5.9.3.0) e Programmazione Didattica (3.8.0.0)>Segreteria Studenti>9. Strumenti di analisi>9.3. Analisi della produttività")
- medie e deviazioni standard dei voti positivi (≥ 18) ottenuti negli esami (Servizio DAF www.daf.unifi.it sezione DWH: raggiungibile dopo il login cliccando su Statistiche on-line (DWH), confermando l'accesso al datawarehouse e quindi seguendo il percorso "UNIFI - DM Analisi Segreteria Studenti (5.9.3.0) e Programmazione Didattica (3.8.0.0)>Segreteria Studenti>9. Strumenti di analisi>9.3. Analisi della produttività")

▪ **in termini di laureabilità:**

- % di laureati nella durata normale e oltre la durata normale (es dopo 1, 2 e 3 anni) del Corso di Studio (Quadro C1 SUA-CdS)

▪ **Internazionalizzazione:**

¹ Per i dati provvisori relativi all'A.A. 2014/2015 si può consultare il servizio DAF.



- numero di studenti in mobilità internazionale in ingresso e in uscita (Erasmus, Atlante, etc) e tirocini Erasmus placement (Ufficio Orientamento, Mobilità Internazionale e Servizi agli Studenti per quanto riguarda i dati Erasmus)

Commento [SS1]: i dati relativi agli studenti Erasmus in ingresso sono per area disciplinare.
Il singolo CdS può comunque fare riferimento a dati a propria disposizione per altri tipi di mobilità

PUNTI DI ATTENZIONE RACCOMANDATI:

1. *L'organizzazione interna di Ateneo (es. Presidio qualità, Ufficio servizi statistici, ecc.) fornisce supporto, informazioni e dati in modo completo e tempestivo alla Scuola e ai CdS ?*
2. *Segnalare se si ritiene che i dati mostrino problemi rilevanti (es. per trend negativo e/o in confronto a corsi simili)*
3. *Individuare le cause principali dei problemi segnalati:*
 - *I requisiti di ammissione e la loro verifica sono adeguati rispetto al percorso di studio programmato dal CdS?*
 - *I risultati di apprendimento attesi e la loro progressione tengono realisticamente conto dei requisiti richiesti per l'ammissione?*
 - *Si è accertato che il carico didattico sia ben dimensionato e distribuito in modo equilibrato durante il percorso degli studi?*
 - *Il Piano degli Studi così come progettato può essere effettivamente completato nel tempo stabilito da studenti che possiedono i requisiti di ammissione?*

A1. a)	RISULTATI DELLE AZIONI CORRETTIVE ADOTTATE IN PRECEDENZA <i>(se possibile utilizzare meno di 1500 caratteri, spazi inclusi)</i>
	<p>Obiettivo n. 1: Potere attrattivo del CdS</p> <p>Azioni intraprese: Nel mese di Gennaio 2014 è stato organizzato un Workshop di Quantitative Finance che ha portato gli studenti a contatto con più di 50 esperti del settore tra accademici e tecnici. Tra ottobre e novembre 2014 sono stati organizzati una giornata di presentazione del corso Magistrale con la partecipazione come Keynote Speaker del prof Altman (NY University) ed un incontro con esperti operatori finanziari di GE.</p> <p>Stato di avanzamento dell'azione correttiva: Si ritiene che l'obiettivo sia stato pienamente raggiunto sia in quanto valutato molto positivamente dagli studenti magistrali, sia in termini del notevole incremento delle domande di iscrizione al corso di LM pervenute per l'a.a. 2014-15.</p> <p>Obiettivo n. 2: Internazionalizzazione</p> <p>Azioni intraprese: Il CdS ha favorito l'inserimento dei propri studenti nei progetti di internazionalizzazione, essenzialmente LLP/Erasmus ed Erasmus Placement. Si è impegnato a fornire il massimo supporto agli studenti nella scelta delle università estere e degli insegnamenti da frequentare, mantenendo un attento controllo sul completamento del processo formativo. Il CdS ha organizzato un incontro specifico con il servizio Relazioni Internazionali, per informare gli studenti sulle opportunità e modalità di esperienze formative all'estero.</p> <p>Stato di avanzamento dell'azione correttiva: L'obiettivo si ritiene pienamente raggiunto e il CdS intende proseguire nella modalità indicata.</p> <p>Obiettivo n. 3: Revisione del carico didattico</p> <p>Azioni intraprese: Il CdS ha effettuato una revisione del carico didattico a seguito delle indicazioni emerse nella Commissione Paritetica, che hanno condotto ad una variazione dei CFU di Corporate Finance e di M&A Valuation del primo semestre primo anno e primo semestre secondo anno.</p>

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: La modifica è stata effettuata già a partire dall'a.a. 2014-15 e, sentito il parere degli studenti, ha agevolato la progressione di carriera degli stessi.

A1. b)

ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI

*Commenti ai dati, analisi dei punti di forza e delle aree da migliorare
(meno di 3000 caratteri, spazi inclusi)*

Potere attrattivo del CdS – Il CdS è al suo terzo anno di attivazione. Il numero degli studenti iscritti all'anno di corso 2014-15 non è ancora definitivamente conosciuto, essendo i tempi di iscrizione non completamente conclusi alla data odierna; tuttavia i dati attuali mostrano una netta crescita del numero di iscrizioni, quasi duplicato rispetto all'anno precedente, con un significativo incremento anche del numero degli studenti stranieri.

Si segnala che il CdS effettua una selezione degli studenti sulla base del voto di laurea triennale e del curriculum studiorum; il numero delle domande di iscrizione pervenute di studenti stranieri interessati al corso di laurea è stato più del doppio degli studenti che hanno poi ricevuto il nullaosta.

Gli studenti iscritti provengono essenzialmente da classi di laurea di primo livello in area economico-aziendale, ma vi sono anche iscritti provenienti da classi di laurea in settori quantitativi (matematica, ingegneria, fisica), nonché statistica e scienze politiche.

Esiti didattici e progressione di carriera - I dati a disposizione riguardano essenzialmente i soli studenti immatricolatisi nel primo anno di attivazione del CdS: la progressione di carriera risulta BUONA secondo l'analisi del Nucleo di Valutazione, il CdS ha evidenziato che un significativo numero di studenti sta procedendo in carriera nei tempi previsti, rispettando la precisa programmazione semestrale introdotta dal Regolamento del CdS. Per quanto riguarda la regolarità degli studi risulta OTTIMA secondo l'analisi del Nucleo di Valutazione.

Laureabilità e collocamento post-laurea – Allo stato attuale il CdS non ha statistiche significative per analizzare tale voce, sebbene i numerosi colloqui lavorativi a cui sono stati invitati i laureandi sia sicuramente un positivo indicatore in questo senso. Ad ottobre si è laureato il primo studente ed è stato assunto al primo novembre da una banca. La percentuale annua dei laureati del CdS nei tempi previsti sarà valutata in riferimento ai parametri: media di Scuola, media di Ateneo e media di Scuola a livello nazionale.

Internazionalizzazione – Il numero di studenti che ha partecipato ai progetti di internazionalizzazione principalmente Erasmus è cresciuto sensibilmente. Inoltre, la classe degli studenti iscritti al primo anno nell'a.a. 2014-15 è costituita per un quarto da studenti stranieri, sia EU che non EU. Il CdS ha organizzato un incontro specifico con il servizio Relazioni Internazionali ad inizio anno per presentare agli studenti le opportunità di esperienze formative all'estero.

A1. c)

AZIONI CORRETTIVE PROPOSTE

*in merito a quanto evidenziato, individuare i problemi che si ritengono di maggiore rilievo, e descrivere le azioni correttive da applicare per porvi rimedio
(meno di 1500 caratteri, spazi inclusi)*

Obiettivo n. 1: Potere Attrattivo del CdS

Il CdS intende approfondire le modalità di attrazione per gli studenti potenzialmente interessati e provenienti dai vari corsi di studi e altri atenei.

Azioni da intraprendere: Il CdS intende migliorare la chiarezza e fruibilità del nuovo sito che risulta essere lo strumento privilegiato di informazione soprattutto per gli studenti provenienti da altri atenei italiani o dall'estero. Inoltre, intende continuare l'azione di organizzazione di workshops che possano coinvolgere anche

gli studenti all'ultimo anno del corso di studi.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Durante l'intero anno accademico i workshops saranno svolti sia con docenti facenti parte del corpo accademico, sia con studiosi e tecnici provenienti da prestigiose realtà internazionali.

A2 ESPERIENZA DELLO STUDENTE

INFORMAZIONI E DATI DA TENERE IN CONSIDERAZIONE

Le fonti primarie sono le segnalazioni provenienti da studenti, singolarmente o tramite questionari per studenti e laureandi, da docenti, da personale tecnico-amministrativo e da soggetti esterni all'Ateneo, nonché le osservazioni emerse in riunioni del CdS, del Dipartimento o Scuola.

Si raccomanda anche la consultazione della Relazione della Commissione Paritetica di Scuola.

▪ **Dati e segnalazioni ricevute ed opinione degli studenti – in itinere e al termine degli studi - sulle attività didattiche:**

Ogni CdS, anche su indicazione dell'Ateneo, del Dipartimento o delle strutture di raccordo, individua all'interno del questionario studenti un set di quesiti su cui concentrare la propria analisi.

- opinione degli studenti in itinere (Quadro B6 SUA-CdS) nonché quanto contenuto nella Relazione della Commissione Paritetica di Scuola
- opinione degli studenti al termine degli studi. (quadro B7 SUA, da indagine Alma Laurea 2014 su laureati anno solare 2013)
- segnalazioni pervenute tramite la Segreteria del Corso di Studio/Dipartimento/struttura di raccordo (dato CdS/Scuola)
- **Altre segnalazioni sulle attività didattiche emerse in riunioni del CdS o del Dipartimento o pervenute da docenti o da interlocutori esterni**
 - eventuale necessità di maggiore coordinamento tra insegnamenti (dato CdS/Scuola)
 - eventuale necessità di ampliare o ridurre i contenuti dei singoli moduli di insegnamento per tenere conto delle caratteristiche degli studenti (dato CdS/Scuola)
 - corrispondenza tra la descrizione dei singoli insegnamenti e i programmi effettivamente svolti (dato CdS/Scuola, nonché in alcuni casi da opinione degli studenti in <https://valmon.disia.unifi.it/sisvaldidat/unifi/>)
 - corrispondenza tra la descrizione delle modalità di valutazione in itinere e finali (esami) e la loro effettiva conduzione (dato CdS/Scuola)
- **Dati e segnalazioni o osservazioni riguardanti le condizioni di svolgimento delle attività di studio:**
 - disponibilità tempestiva di calendari, orari ecc. (dato in Quadro B2 SUA-CdS)
 - adeguatezza degli orari delle lezioni (gli orari permettono la frequenza alle attività didattiche prevedendo un uso efficace del tempo da parte degli studenti?) (dato CdS/Scuola, nonché da opinione degli studenti in <https://valmon.disia.unifi.it/sisvaldidat/unifi/>)
 - effettiva disponibilità di infrastrutture e loro fruibilità (in base a quanto dichiarato nella SUA-CdS, quadro B4: aule, laboratori, aule informatiche, sale studio, biblioteche)
 - effettive condizioni delle aule e delle sale studio a disposizione degli studenti del CdS con particolare attenzione all'eventuale sovraffollamento e alla presenza di barriere architettoniche (dato CdS/Scuola)
 - disponibilità effettiva di ausili richiesti per studenti disabili e per studenti con disturbi specifici di apprendimento (dato CdS/Scuola)
 - servizi di contesto: orientamento in ingresso, orientamento e tutorato in itinere, assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'estero, assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti, assistenza per tirocini e stage, accompagnamento al lavoro, eventuali altre iniziative (dato CdS/Scuola) (dati su servizi anche in Quadro B5 SUA-CdS) .
 - altre segnalazioni pervenute tramite la Segreteria del Corso di Studio Studio/ Dipartimento/struttura di raccordo (dato CdS/Scuola)



PUNTI DI ATTENZIONE RACCOMANDATI:

1. Come sono stati discussi gli esiti dei questionari nei Consigli dei Corsi di Studio?
2. Come vengono resi pubblici i questionari e i loro esiti?
3. L'organizzazione interna di Ateneo (es. Presidio qualità, Ufficio servizi statistici, ecc.) fornisce supporto, informazioni e dati in modo completo e tempestivo alla Scuola e ai CdS ?
4. I canali previsti per richiedere e ottenere le segnalazioni/osservazioni sono efficaci?
5. Le segnalazioni/osservazioni su organizzazione, servizi o soggetti sono state recepite dal Responsabile del CdS? Sono stati programmati interventi correttivi? Le criticità sono state effettivamente risolte in seguito agli interventi correttivi?
6. I contenuti e gli effettivi metodi degli insegnamenti sono efficaci al fine di sviluppare le conoscenze e la capacità di applicarle?
7. Le risorse e i servizi sono adeguati al fine di supportare efficacemente gli insegnamenti nel raggiungere i risultati di apprendimento previsti?
8. Le modalità di esame sono efficaci al fine di accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti?

A2. a)	RISULTATI DELLE AZIONI CORRETTIVE ADOTTATE IN PRECEDENZA <i>(se possibile utilizzare meno di 1500 caratteri, spazi inclusi)</i>
	<p>Obiettivo n. 1: Opinione dei laureandi Azioni intraprese: I dati a disposizione non sono al momento sufficienti, dal momento che risulta appena concluso il primo biennio di attivazione. Stato di avanzamento dell'azione correttiva: Il CdS sta al momento raccogliendo i dati ed intende effettuare una dettagliata analisi sulla opinione dei laureandi non appena saranno presenti dati in questo ambito.</p> <p>Obiettivo n. 2: Internazionalizzazione Azioni intraprese: Il CdS ha favorito l'inserimento dei propri studenti nei progetti di internazionalizzazione, essenzialmente LLP/Erasmus ed Erasmus Placement. Si è impegnato a fornire il massimo supporto agli studenti nella scelta delle università estere e degli insegnamenti da frequentare, mantenendo un attento controllo sul completamento del processo formativo. Il CdS ha organizzato un incontro specifico con il servizio Relazioni Internazionali, per informare gli studenti sulle opportunità e modalità di esperienze formative all'estero. Stato di avanzamento dell'azione correttiva: L'obiettivo si ritiene pienamente raggiunto e il CdS intende proseguire nella modalità indicata.</p> <p>Obiettivo n. 3: Revisione del carico didattico Azioni intraprese: Il CdS ha effettuato una revisione del carico didattico a seguito delle indicazioni emerse nella Commissione Paritetica, che hanno condotto ad una variazione dei CFU di Corporate Finance e di M&A Valuation del primo semestre primo anno e primo semestre secondo anno. Stato di avanzamento dell'azione correttiva: La modifica è stata effettuata già a partire dall'a.a. 2014-15 e, sentito il parere degli studenti, agevolerà la progressione di carriera degli stessi.</p>
A2. b)	ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI E ALLE SEGNALAZIONI
	<p>Commenti ai dati, analisi dei punti di forza e delle aree da migliorare <i>(meno di 3000 caratteri, spazi inclusi)</i></p>
	<p>Opinione degli studenti - Il CdS attua in modo sistematico e trasparente il processo di valutazione delle opinioni degli studenti: stanti le modalità adottate dall'Ateneo per la somministrazione delle schede di valutazione, la percentuale degli insegnamenti monitorati è superiore al 95%. Il CdS adotta una politica di trasparenza, rendendo pubblici i risultati della valutazione. La crescente internazionalizzazione del CdS, interamente in lingua inglese, rende critico il fatto che i questionari vengano erogati a livello di Ateneo soltanto in italiano: l'esito di tali rilevazioni per una classe che nel corrente a.a. è composta per un quarto da studenti stranieri potrà essere compromessa.</p>

Dagli esiti delle valutazioni degli studenti, si evidenzia un alto interesse verso tutte le materie impartite nel CdS sia in termini assoluti che rispetto agli altri corsi magistrali della Scuola: il percorso formativo disegnato incontra pienamente l'interesse degli studenti e risponde alle loro aspettative. Il CdS ha discusso ed affrontato due punti di difficoltà segnalati dagli studenti: insufficienti conoscenze preliminari per un corso ed eccessivo carico didattico per un altro corso.

Condizioni di svolgimento delle attività di studio – Si ritiene che, nel complesso, i servizi di contesto siano adeguati alle esigenze sia del CdS che degli studenti. Per alcuni di essi il livello qualitativo è elevato (in particolare la segreteria didattica e la segreteria studenti). Il servizio di accompagnamento al lavoro centralizzato a livello di Ateneo, offre garanzie di sistematicità, ma dovrebbe essere in grado di valorizzare maggiormente la specificità della formazione degli studenti. Le infrastrutture (aule, spazi studio, laboratori, biblioteca) sono adeguate agli obiettivi formativi, come emerge dai questionari di valutazione della didattica e dalla rilevazione del Nucleo di Valutazione. Si ritiene che, nel complesso, il requisito relativo al personale docente e di supporto alla didattica direttamente coinvolto nel CdS sia ampiamente soddisfatto. Il CdS è dotato di adeguato personale strutturato e stabile nel tempo. La percentuale di CFU (base + caratterizzante) coperti da docenti di ruolo è pari al 88%. Il parere del Nucleo di valutazione riguardo al complesso dei requisiti di copertura previsti dal Decreto Ministeriale è positivo.

A2. c)

AZIONI CORRETTIVE PROPOSTE

*in merito a quanto evidenziato, individuare i problemi che si ritengono di maggiore rilievo, e descrivere le azioni correttive da applicare per porvi rimedio
(meno di 1500 caratteri, spazi inclusi)*

Obiettivo n. 1: Opinione degli studenti

Azioni da intraprendere: Il CdS intende mettere a disposizione dei potenziali iscritti dettagliate informazioni sui prerequisiti per poter affrontare positivamente il curriculum di studi. Inoltre si impegna a fornire supporto didattico adeguato laddove gli studenti riscontrano lacune nella preparazione precedente.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Il sito web del corso sarà aggiornato con l'opportuno materiale orientativo nei primi mesi dell'anno, ovvero prima delle iscrizioni per il nuovo a.a.

Obiettivo n. 2: Internazionalizzazione

Azioni da intraprendere: Il CdS si propone di organizzare ogni anno un incontro specifico con il servizio Relazioni Internazionali per presentare agli studenti meccanismi e opportunità di esperienze formative all'estero.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

L'incontro verrà organizzato nei primi mesi dell'anno. Il CdS si impegna il massimo supporto agli studenti nella scelta delle università estere e degli insegnamenti da frequentare.

A3 ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO

Il servizio "Orientamento al lavoro e Job Placement" (OJP) di Ateneo promuove, sostiene, armonizza e potenzia i servizi di orientamento in uscita delle singole Scuole. Offre allo studente e al laureato informazioni e percorsi formativi utili per costruire un'identità professionale e progettare la carriera. Alle attività promosse da OJP - frutto di anni di ricerca scientifica condotta in Ateneo sulla materia



dell'orientamento e del career counseling -contribuisce il rapporto continuo fra ricerca e sistemi produttivi che l'Università di Firenze ha potenziato attraverso la gestione delle attività di trasferimento tecnologico (Centro Servizi di Ateneo per la Valorizzazione della Ricerca e Gestione dell'Incubatore - CsaVRI). Per l'organizzazione del servizio, le iniziative e le attività svolte il CdS fa riferimento a quanto riportato in <http://www.unifi.it/vp-7470-orientamento-al-lavoro-e-job-placement.html>. Per quanto attiene l'indagine sui laureati si considerano anche le informazioni del Servizio AlmaLaurea come di seguito specificato.

Il CdS mantiene, inoltre, contatti diretti con il mondo del lavoro, della produzione e dei servizi, parti interessate coinvolte nella progettazione ed erogazione dell'offerta formativa.

Eventualmente altro da aggiungere da parte del CdS....

Si raccomanda la consultazione della Relazione della Commissione Paritetica di Scuola.

INFORMAZIONI E DATI DA TENERE IN CONSIDERAZIONE

- statistiche di ingresso dei laureati nel mercato del lavoro (Sbocchi occupazionali: QUADRO C2 SUA, da Alma Laurea anno di indagine 2013)
- contatti documentati con enti o imprese con cui si sono stretti accordi per le attività di stage o tirocinio degli studenti durante il corso degli studi, acquisizione del loro parere sulla preparazione degli studenti (dati CdS/Scuola)

PUNTI DI ATTENZIONE RACCOMANDATI:

1. *L'organizzazione interna di Ateneo (es. Presidio qualità, Ufficio servizi statistici, ecc.) fornisce supporto, informazioni e dati in modo completo e tempestivo alla Scuola e ai CdS ?*
2. *Attraverso quali modalità il CdS favorisce l'occupabilità dei propri laureati (ad es. tirocini, contratti di alto apprendistato, stage, seminari)?*
3. *Se il tirocinio è previsto (in modo obbligatorio/ opzionale), come se ne valuta l'efficacia? Con che esiti?*
4. *Ci sono riscontri da parte del mondo del lavoro sulle competenze (da quelle tecnico-specifiche a quelle trasversali) che i laureandi e i laureati effettivamente possiedono? Ci sono segnalazioni su quelle che non siano eventualmente ritenute presenti ad un livello opportuno? Come se ne tiene conto?*

A3. a)	<p align="center">RISULTATI DELLE AZIONI CORRETTIVE ADOTTATE IN PRECEDENZA <i>(se possibile utilizzare meno di 1500 caratteri, spazi inclusi)</i></p>
<p>Obiettivo: Contatto laureandi/laureati con il mondo del lavoro Azioni intraprese: Il CdS ha organizzato diversi incontri tra studenti e tecnici del settore per evidenziare possibili sbocchi nel mondo del lavoro e favorire l'incontro di offerte di posti di lavoro con gli studenti interessati. Il CdS ha fornito in maniera continuativa informazioni agli studenti in merito alle proposte di attività lavorative e di stage. Un significativo numero di laureandi effettua uno stage curriculare presso aziende leader del settore e tutti i laureandi stanno effettuando colloqui di lavoro. Stato di avanzamento dell'azione correttiva: Il CdS ritiene che l'obiettivo sia stato raggiunto ma l'azione continuerà ad essere costantemente svolta essendo un punto di forza del CdS medesimo.</p>	
A3. b)	<p align="center">ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI</p>
<p align="center">Commenti ai dati, analisi dei punti di forza e delle aree da migliorare <i>(meno di 3000 caratteri, spazi inclusi)</i></p> <p>Il CdS ritiene di aver dato chiara evidenza della mission formativa del corso di laurea e degli sbocchi occupazionali che se ne possono conseguire. Le attività di stage vengono costantemente monitorate, mediante colloqui con lo studente e con i responsabili aziendali, al fine di valutarne l'efficacia ed acquisire un riscontro sulle competenze specifiche e trasversali acquisite dai laureandi. Nella Relazione del Nucleo di Valutazione, anno 2014, il tasso di occupazione è considerato buono.</p>	
A3. c)	<p align="center">AZIONI CORRETTIVE PROPOSTE</p>
<p align="center">in merito a quanto evidenziato, individuare i problemi che si ritengono di maggiore rilievo, e descrivere le azioni correttive da applicare per porvi rimedio <i>(meno di 1500 caratteri, spazi inclusi)</i></p>	
<p>Obiettivo: Il CdS si propone di valutare in modo più approfondito, mediante un confronto con le aziende, quali siano le conoscenze, le competenze e le qualità che ogni laureato dovrebbe possedere per intraprendere le opportune azioni di miglioramento. Azioni da intraprendere: I docenti del CdS e i tutors aziendali si confronteranno su questo obiettivo non appena il numero di laureandi /laureati permetterà una analisi significativa. Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: Vista la mancanza delle necessarie informazioni, al momento detti elementi non sono prefigurabili</p>	